

قسمتی از : نمونه سوال حسابداری وجوه نقد و تحریر دفاتر قانونی

– کدام حساب هنگام دریافت اسناد تجاری از طرف بانک در حاسبها ثبت خواهد شد؟

۱. اسناد دریافتنی

۲. اسناد دریافتنی در جریان وصول

۳. حسابهای دریافتنی

۴. هر سه مورد

جواب گزینه ۲

– دفتری است که تمام عملیات ها و معاملات ها مالی واحد اقتصادی باید در آن ثبت شود این وقایع باید به ترتیب تاریخ در دفتر ثبت شوند.

۱. روزنامه

۲. کل

۳. کپی

۴. دارائی

جواب گزینه ۱

– امن ترین مکان برای نگهداری وجوه نقد یک شرکت کجاست؟

۱. صندوق

۲. گاو صندوق

۳. بانک

۴. انبار

جواب گزینه ۳

- خرید ساختمان و پرداخت بصورت نقدی چه تاثیری در معادله حسابداری خواهد داشت؟

۱. افزایش دارایی - افزایش دارایی

۲. افزایش دارایی - کاهش دارایی

۳. کاهش دارایی - افزایش دارایی

۴. کاهش دارایی - کاهش دارایی

جواب گزینه ۲

- دریافت وجه نقد بابت شهریه در یک موسسه آموزشی سبب می شود:

۱. سرمایه افزایش و بدهی کاهش یابد

۲. سرمایه و بدهی کاهش یابد

۳. سرمایه و افزایش و دارایی کاهش یابد

۴. سرمایه و دارایی افزایش یابد

جواب گزینه ۴

- از مهم ترین دلایل بروز مغایرت کدام است؟

۱. چک ها معقوق کسر می شود از موجودی بانک طبق دفاتر موسسه

۲. واریزی ساعت آخر اداری اضافه می شود به موجودی بانک طبق صورت حساب ارسالی

۳. کارمزد بانکی کسر می شود از موجودی بانک طبق صورت حساب ارسالی

۴. سود سهام اضافه می شود به موجودی بانک طبق صورت حساب ارسالی

جواب گزینه ۲

- عبارت دفتری است که تاجر باید کلیه معاملات را لااقل هفته ای یک مرتبه از دفتر روزنامه استخراج و انواع مختلفه آن را تشخیص داده و جدا نموده هر نوعی را در صفحه مخصوص در آن دفتر بطور خلاصه ثبت کند نشان دهنده کدام دفتر از دفاتر زیر است؟

۱. دارایی

۲. روزنامه

۳. کل

۴. کپیه

جواب گزینه ۳

- پرداختنی وجه سفته از طریق صدور چک روز در کدام حساب بدهکار می شود؟

۱. صندوق

۲. بانک

۳. اسناد دریافتنی

۴. اسناد پرداختنی

جواب گزینه ۴

- تاریخ دفتر کل مربوط به تاریخ است.

۱. سند حسابداری

۲. رویداد مالی

۳. موارد ۱ و ۲

۴. هیچکدام

جواب گزینه ۱

- بهترین روش نگهداری اسناد حسابداری چیست؟

۱. ترتیب شمارش سند

۲. بر اساس معامله اساسی حسابداری

۳. بد و بس

۴. دوره مالی است

جواب گزینه ۱